

# WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA W WILKOWIE NA ROK SZKOLNY 2023/2024

Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka. Wniosek o przyjęcie należy wypełnić drukowanymi literami.

## I. Dane osobowe dziecka

|                            |  |                   |               |
|----------------------------|--|-------------------|---------------|
| imię                       |  | drugie imię       |               |
| nazwisko                   |  |                   |               |
| PESEL                      |  |                   |               |
| data urodzenia             |  | miejsce urodzenia |               |
| obywatelstwo               |  |                   |               |
| ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA |  |                   |               |
| ulica                      |  | nr domu           | nr mieszkania |
| kod pocztowy               |  | miejsowość        |               |
| gmina                      |  | powiat            |               |

## II. Dane osobowe rodziców dziecka/ opiekunów prawnych

|                                      |  |              |               |
|--------------------------------------|--|--------------|---------------|
| DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ |  |              |               |
| imię                                 |  | nazwisko     |               |
| seria i numer dokumentu tożsamości   |  |              |               |
| ADRES ZAMIESZKANIA                   |  |              |               |
| ulica                                |  | nr domu      | nr mieszkania |
| kod pocztowy                         |  | miejsowość   |               |
| gmina                                |  | powiat       |               |
| telefon komórkowy                    |  | adres e-mail |               |
| MIEJSCE ZATRUDNIENIA*                |  |              |               |
| nazwa firmy                          |  |              |               |
| adres firmy                          |  |              |               |
| telefon kontaktowy                   |  |              |               |

|                                     |  |              |               |
|-------------------------------------|--|--------------|---------------|
| DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO |  |              |               |
| imię                                |  | nazwisko     |               |
| seria i numer dokumentu tożsamości  |  |              |               |
| ADRES ZAMIESZKANIA                  |  |              |               |
| ulica                               |  | nr domu      | nr mieszkania |
| kod pocztowy                        |  | miejsowość   |               |
| gmina                               |  | powiat       |               |
| telefon komórkowy                   |  | adres e-mail |               |
| MIEJSCE ZATRUDNIENIA*               |  |              |               |
| nazwa firmy                         |  |              |               |
| adres firmy                         |  |              |               |
| telefon kontaktowy                  |  |              |               |

## III. Informacje wnioskodawcy

|  |    |           |    |       |              |              |  |  |  |
|--|----|-----------|----|-------|--------------|--------------|--|--|--|
| Preferowana data przyjęcia dziecka do przedszkola  |    |           |    |       |              |              |  |  |  |
| Liczba godzin pobytu dziecka w przedszkolu z uwzględnieniem Podstawy Programowej realizowanej w godz. 8.00 - 13.00 | od |           | do |       | Liczba godz. |              |  |  |  |
| Wyżywienie dziecka zadeklarowane posiłki proszę zaznaczyć znakiem X  |    | śniadanie |    | obiad |              | podwieczorek |  |  |  |

#### IV. Kryteria przyjęcia - (w przypadku spełniania danego kryterium proszę postawić znak „X” i dołączyć załącznik )

| <b>Kryteria obowiązkowe</b> |   |  |
|-----------------------------|---|--|
| 1.                          | Wielodzietność rodziny kandydata <sup>1</sup>   | załącznik: oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.   |
| 2.                          | Niepełnosprawność kandydata   | załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. |
| 3.                          | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata  | załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.  |
| 4.                          | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata   | załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.  |
| 5.                          | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata  | załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. |
| 6.                          | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <sup>2</sup>  | załącznik: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.   |
| 7.                          | Objęcie kandydata pieczą zastępczą  | załącznik: dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.   |
| <b>Kryteria dodatkowe*</b>  |   |  |
| 1.                          | Kandydat w roku szkolnym podlega obowiązkowi odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego.   |  |
| 2.                          | Oboje rodzice (opiekunowie prawni) zatrudnieni są w pełnym wymiarze czasu pracy, pobierają naukę w trybie dziennym, prowadzą działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne   | załącznik: oświadczenie o zatrudnieniu, studiowaniu, prowadzeniu działalności gospodarczej lub gospodarstwa rolnego.   |
| 3.                          | Jeden z rodziców (opiekunów prawnych) jest zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy, pobiera naukę w trybie dziennym, prowadzi działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne  | załącznik: oświadczenie o zatrudnieniu, studiowaniu, prowadzeniu działalności gospodarczej lub gospodarstwa rolnego.   |
| 4.                          | Rodzeństwo kandydata uczęszcza już do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w danej publicznej szkole podstawowej albo do danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, do którego został złożony wniosek o przyjęcie kandydata | załącznik: kopia deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego przez rodzeństwo kandydata w przedszkolu pierwszego naboru.  |
| 5.                          | Rodzeństwo kandydata uczęszcza do publicznej szkoły podstawowej w obwodzie, na terenie którego mieści się wybrane przedszkole/ oddział przedszkolny   |  |
| 6.                          | Objęcie jednego lub obojga rodziców pomocą społeczną lub świadczeniami rodzinnymi   | załącznik: oświadczenie o objęciu jednego lub całej rodziny pomocą społeczną.  |

<sup>1</sup> Wielodzietność – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

<sup>2</sup> Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie – oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

## V. Wybrane placówki oświatowe

Złożone wnioski do wybranych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych – zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U.2021.1082), wniosek może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych (należy wpisać w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych, wpisując również przedszkole/oddział przedszkolny, którego dotyczy wypełniany wniosek, każdy egzemplarz wniosku uwzględnia tę samą kolejność przedszkoli/oddziałów przedszkolnych).

| Lp. | Nazwa przedszkola/szkoły podstawowej, adres |
|-----|---|
| 1.  |   |
| 2.  |   |
| 3.  |   |

**UWAGA! W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu publiczne przedszkole nadal będzie dysponowało wolnymi miejscami, przeprowadzony zostanie drugi etap rekrutacyjny.**

## VI. Informacje dodatkowe

Dodatkowe informacje o dziecku (np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, itp.).\*

## VII. Inne uwagi, propozycje sugestie

## VIII. Pouczenia:

1. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
2. Dokumenty załączone do wniosku są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, albo w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekunów prawnych dziecka.
3. Zgodnie z art. 131 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U.2021.1082), spełnianie przez dziecko kryteriów określonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym jest potwierdzane oświadczeniami.<sup>3</sup>
4. Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punktach: .....

.....  
data

.....  
podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
podpis ojca/ opiekuna prawnego

<sup>3</sup>Wzór dokumentu oświadczeń stanowi załącznik nr 1 do niniejszego wniosku.

\* - Podanie tych danych jest dobrowolne, przetwarzane będą na podstawie zgody, dołączenie ich oznacza wyrażenie zgody na przetwarzanie tych danych w celu kształcenia i opieki nad dzieckiem.

## IX. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE Nr L 119/1 z dnia 04.05.2016 r.) informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Publiczne Przedszkole w Wilkowie, z siedzibą przy ul. Kolejowej 17, 46-113 Wilków.

- Inspektorem ochrony danych w Publicznym Przedszkolu w Wilkowie jest Pan Tomasz Dziergwa, adres e-mail: t.dziergwa@wilkow.pl, tel 77 419 55 11.
- Dane osobowe zawarte w deklaracji i załącznikach przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkola oraz kształcenia i opieki na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2021.1082).
- Dane gdzie tak zaznaczono przetwarzane są na podstawie zgody rodziców/prawych opiekunów w zakresie organizacji kształcenia i opieki.

Zgodnie z art. 160 ustawy Prawo oświatowe dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w Publicznej Szkole Podstawowej lub Publicznej innej formie wychowania przedszkolnego albo uczęszcza do danej Publicznej Szkoły, Publicznej Placówki, na zajęcia w publicznej placówce oświatowo-wychowawczej, na kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych lub na kwalifikacyjny kurs zawodowy.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- cofnięcia zgody w zakresie danych, które są przetwarzane na podstawie zgody,
- dostępu do danych, w tym informacji o tym, jakie dane i w jakim celu są przetwarzane,
- sprostowania, zmiany, uaktualnienia danych,
- żądania usunięcia danych (nie dotyczy danych przetwarzanych na podstawie ustawy Prawo oświatowe),
- żądania ograniczenia przechowywania danych,
- przeniesienia danych, w sytuacjach określonych przepisami,
- wniesienia skargi do organu nadzoru.

Jednocześnie informuję, że podanie danych osobowych w celu uczestniczenia w procesie rekrutacji do Publicznego Przedszkola w Wilkowie jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji

.....  
data

.....  
podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
podpis ojca/ opiekuna prawnego

**UWAGA! Wypełniony i podpisany wniosek o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej należy oddać w placówce najbardziej preferowanej.**

### Decyzja Komisji Kwalifikacyjnej

Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu .....zakwalifikowała dziecko od dnia ..... po uzyskaniu ilości punktów.....

Nie zakwalifikowała dziecka z powodu.....  
.....  
.....

Podpis Przewodniczącego i Członków Komisji:

\* - Podanie tych danych jest dobrowolne, przetwarzane będą na podstawie zgody, dołączenie ich oznacza wyrażenie zgody na przetwarzanie tych danych w celu kształcenia i opieki nad dzieckiem.

# OŚWIADCZENIE

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Ja niżej podpisany/a                 | Imię i nazwisko rodzica / opiekuna składającego oświadczenie                 |
| Zamieszkały/a                        | Adres zamieszkania rodzica / opiekuna składającego oświadczenie              |
| Legitymujący/a się dowodem osobistym | Seria i nr dokumentu tożsamości rodzica / opiekuna składającego oświadczenie |

**Oświadczam, iż posiadam pełne prawo do opieki nad dzieckiem (pełną władzę rodzicielską) nad**

.....  
Imię i nazwisko dziecka

| Oświadczam również, że: <i>(właściwą odpowiedź zaznaczyć znakiem „X” w kolumnie TAK lub NIE)</i> |   | TAK                    | NIE |  |
|--|---|------------------------|-----|--|
| 1.   | Dziecko zamieszkuje stale na terenie Gminy Wilków.  |                        |     |  |
| 2.   | Jesteśmy rodziną wielodzietną <i>(troje i więcej dzieci na wychowaniu)</i>  |                        |     |  |
| 3.   | Jesteśmy rodzicami / opiekunami pracującymi   | pracuje matka dziecka  |     |  |
|  |   | pracuje ojciec dziecka |     |  |
| 4.   | Jestem osobą samotnie wychowującą dziecko: panną/kawalerem/wdową/wdowcem*   |                        |     |  |
| 5.   | Rodzeństwo dziecka realizuje wychowanie przedszkolne, obowiązek szkolny lub obowiązek nauki w<br><small>podać nazwę realizacji i nazwę placówki</small> |                        |     |  |
| 6.   | Moja rodzina jest objęta pomocą społeczną   |                        |     |  |

**Oświadczam, że podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(czytelny podpis)